

Cloud DMS/Archiv

Hauptvorteile

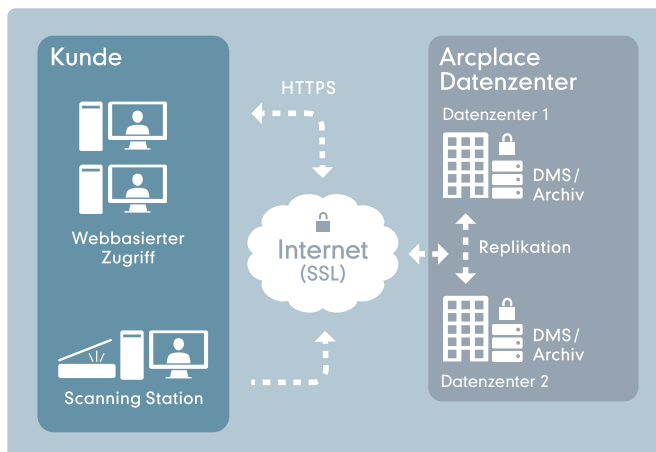
- Erweiterte Funktionen für die Verwaltung und Archivierung von Dokumenten
- 100% webbasiert
- Anwenderfreundlich, flexibel und erweiterbar
- Geeignet für Unternehmen jeder Grösse
- Einhaltung schweizerischer und internationaler Archivierungsvorschriften
- Datenspeicherung in zwei Schweizer Rechenzentren
- Zertifizierung nach Sicherheitsnorm ISO 27001
- Schnelle Bereitstellung mit begrenzter Erstinvestition

Herausforderungen

Die Entwicklung und Bereitstellung einer Lösung für die Verwaltung und Archivierung von Dokumenten, die sämtliche geschäftlichen Anforderungen und behördlichen Bestimmungen erfüllt, ist ein komplexer Vorgang. Auch die Kosten für die Bereitstellung und den Betrieb einer solchen Lösung sind nicht zu unterschätzen. Arcplace hat erkannt, dass Dokumentenverwaltung und -archivierung in den meisten Unternehmen keine Kernkompetenzen darstellen. Deshalb wurde ein Cloud-Service entwickelt, mit dem Unternehmen eine moderne Plattform für die Verwaltung und Archivierung von Dokumenten erhalten und gegenüber einer In-house-Lösung von deutlichen Kosteneinsparungen profitieren.

Cloud DMS/Archiv

Unter Nutzung führender Technologie und in der Branche anerkannter Verfahren hat Arcplace einen vollständig webbasierten Service für die effiziente Verwaltung elektronischer und eingescannter Dokumente entwickelt. Der Service Cloud DMS/Archiv ermöglicht es Kunden zudem, ihre Dokumente rechtskonform nach schweizerischen und internationalen Vorschriften und Gesetzen zu archivieren.



Arcplace Cloud DMS/Archiv

Für Disaster-Recovery und Compliance-Zwecke wird die Infrastruktur von Arcplace in zwei hochsicheren Rechenzentren in der Schweiz betrieben.

Zur Maximierung der Verfügbarkeit und Qualität überwacht und verwaltet das Arcplace Operations-Team die Infrastruktur im Operations-Center in Zürich. Sowohl der Service Cloud DMS/Archiv als auch die Rechenzentren sind nach der Informationssicherheitsnorm ISO/IEC 27001 zertifiziert.

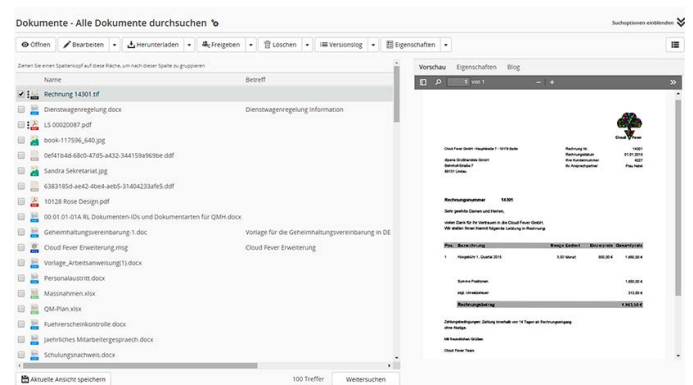
Funktionsumfang

Verwaltung von Dokumenten

- Upload von Dokumenten
- Indexierung von Dokumenten
- Versionierung von Dokumenten
- Upload von Stammdaten

Suchen von Dokumenten

- Einfache, indexbasierte Suche
- Erweiterte Suchfunktionen einschliesslich Volltextsuche
- Dokumentenvorschau (seitenweise, kein vollständiger Download erforderlich)



Benutzeroberfläche von Cloud DMS/Archiv

Archivierung von Dokumenten

- Rechtskonforme Speicherung mittels Software WORM
- Verwaltung von Dokumenten-Lebenszyklen
- Protokollierung des Dokumentenzugriffs
- Digitale Signierung von Dokumenten (optional)

Zugriff auf Dokumente

- Zugriff über sichere Webschnittstelle (SSL)
- Microsoft Office-ähnliche Benutzeroberfläche
- Zugriffskontrolle für Dokumente
- Outlook-Integration (erfordert lokale Installation eines Add-ins)
- Starke Authentifizierung (optional)

Add-ons

Der Service Cloud DMS/Archiv ist mit folgenden Add-ons erhältlich:

Scanning Station

- Scanner mit professioneller Capture-Software
- Indexieren manuell, mit Barcodes oder mit Trennblättern möglich
- Volltextindexierung eingescannter Dokumente

Elektronische Dossiers

- Verwaltung elektronischer Dossiers (z.B. Kunden-, Personal- oder Projektdossiers)
- Suche nach Dokumenten in einzelnen oder mehreren Dossiers

Rechnungsfreigabe

- Workflow zur Verarbeitung von Kreditorenrechnungen
- Elektronische Rechnungskontierung und -freigabe
- Archivierung von Rechnungen mit Freigabeverlauf

Hauptmerkmale

- Zugriff über sichere Webschnittstelle (SSL)
- Unterstützung digitaler Dokumente (z.B. MS Office-, PDF- oder CAD-Dateien)
- Unterstützung eingescannter Dokumente
- Vorkonfiguriert für Standard-Dokumententypen
- Leistungsfähige Suchfunktionen (Index und Inhalt)
- Volltextindexierung (OCR) und -suche
- Add-ons für Scannen, Dossierverwaltung und Rechnungsfreigabe
- Rechtskonforme Speicherung und digitale Signierung



ISO zertifiziert

Arcplace AG handelt nach ISO 27001, dem Standard für Informationssicherheit.



100% Swiss Services

Als Schweizer Firma bietet Arcplace Services für Informationsmanagement mit Datenhaltung in der Schweiz an.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

Arcplace AG Mühlebachstrasse 54, CH-8008 Zürich T: +41 44 501 22 00 info@arcplace.ch www.arcplace.ch

©2022 Arcplace AG. Alle Rechte vorbehalten. Änderungen von technischen Daten und angebotenen Produkten vorbehalten.